



※証明書の提出先を裏面にご記入ください。

※1 太線内に記入押印ならびに該当箇所に○をつけてください。

※2 郵送の場合は、あて先を記載した返信用封筒【角形2号(240mm×332mm)】を同封してください。

返送料については、下記返送用切手必要額をご覧ください。

(送り先:〒446-0037 愛知県安城市相生町5-9 学校法人さくら学園 宛)

※3 証明書を発行する際は、本人確認を行いますので、本人確認できる書類を持参してください。

(代理人申請の場合は代理人のもの)

郵送の場合は、本人確認書類の写しを同封してください。

本人確認書類・・・運転免許証、パスポート、健康保険証、など

証明書類等の提出先

No.	区分	学校名(会社名・資格名)	備考
1			
2			
3			
4			
5			

注) 区分欄・・・進学、奨学金、採用試験、資格試験、その他

【返送用切手必要額】の目安

証明書2通の場合： 140円

3通以上を申請される場合： レターパックライト370円

簡易書留と速達を希望される場合： 520円